

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА, НОВИ ПУТНИЧКИ  
АУТОМОБИЛ, ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО**

**ЈНМВ бр. 01/2019**

**Рок за достављање понуда: 14.05.2019. године у 10:00 часова**

---

**МАЈ 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1078/19 од 30.04.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1078-1/19 од 30.04.2019. године , припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА, НОВИ ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛ, ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО ЈНМВ бр. 01/2019

Конкурсна документација за ЈНМВ: 01/2019 садржи:

| Поглавље | Назив поглавља   | Страна |
|----------|--|--------|
| I        | Општи подаци о јавној набавци  | 2-3    |
| II       | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4-5    |
| III      | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова  | 6-7    |
| IV       | Врста критеријума за доделу уговора  | 7-8    |
| V        | Понуда са обрасцима  | 9-17   |
| VI       | Модел уговора  | 18-22  |
| VII      | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 23-30  |

---

Председник Комисије

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Гаранцијски фонд Аутономне Покрајине Војводине**

Адреса: **Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад (сада на адреси Хајдук Вељкова бр. 11/6, Нови Сад)**

Интернет страница: [www.garfond.rs](http://www.garfond.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 01/2019 је набавка добара, новог путничког аутомобила по систему старо за ново, по спецификацији и карактеристикама датим у овој конкурсној документацији за потребе Гаранцијског фонда АП Војводине, са ознаком из општег речника набавке 34110000.

### 4. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Предметна јавна набавка није резервисана јавна набавка у смислу Закона о јавним набавкама.

### 6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: **Саша Наков,**

Е - mail адреса : [office@garfond.rs](mailto:office@garfond.rs);

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА НОВОГ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА**

**ДИМЕНЗИЈЕ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА**

Дужина возила: од 4850 mm до 4900 mm

Висина возила: од 1450 mm до 1500 mm

Међуосовинско растојање возила: од 2800 mm до 2850 mm

Запремина пртљажника: минимум 600 литара

Облик каросерије: Лимузина

Врста возила: Путничко возило

Број врата: 5

Број седишта: 5

**МОТОР**

Запремина мотора: од 1900 cm<sup>3</sup> до 2000 cm<sup>3</sup>

Погон: На обе осовине 4x4

Гориво: ЕУРО ДИЗЕЛ

Мотор: Редни са воденим хлађењем

Снага мотора: од 140 KW до 145 KW

Мењач: Аутоматски седмостепени + R

Норма/генерација: минимум ЕУ 6

**ОБАВЕЗНА МИНИМАЛНА ОПРЕМА**

Клима уређај – аутоматски са минимум три зоне хлађења

ESC,ABS (минимум)

Ваздушни јастуци,минимум (предњи и бочни за возача и сувозача)

Ваздушне завесе

Управљач са серво уређајем

Управљач и ручица мењача обложени кожом

Кожна седишта са грејачима и хлађењем (возачко и сувозачко ел. подесиво)

Команде на волану са радио, путни компјутер, телефон и мењач

Безручно телефонирање – BLUETOOTH

АЛУ ФЕЛНЕ минимум 19``

Контрола притиска у пнеуматцима

VI-XENON Фарови

Уређај за самопрање предњих фарова

LED дневна светла  
Адаптивни темпомат са лимитером брзине  
Путни компјутер  
START – STOP систем  
Електро паркирна кочница  
Магленке предње са угаоним додатним осветљењем и задња магленка  
Систем безкључног паљења мотора  
Централно закључавање и откључавање  
Електро подизачи предњих и задњих бочних стакала  
Електро подесиви и склопиви спољни ретровизори са грејачима  
Предњи и задњи паркинг сензори  
Завесице против сунца на свим задњим стаклима  
Бочни мигавци у ретровизорима  
Навигација минимум 9`` + радио MP3 TOUCH SCREEN уређај са минимум  
8 звучника и USB прикључком  
Резервни точак у дименцији са точковима возила са прибором за промену  
истог  
Боја возила – сива металик, тамнија

Рок испоруке : Најкасније 30 дана од дана  
потписивања уговора.

Гаранција на возилу: минимум 4 године или 100.000  
km.

Гаранција на каросерију: минимум 10 година.

### **ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ:**

Опис техничких карактеристика понуђеног добра на свом меморандуму ,  
који мора минимално садржати техничке карактеристике које захтева  
Наручилац, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен  
печатом.

Овлашћење издато од стране произвођача или овлашћеног представника  
за територију Србије добра које нуди, којим доказује оригиналност добара и  
право понуђача да нуди и продаје предметно добро.

Списак овлашћених сервиса на територији Републике Србије оверен од  
стране произвођача понуђеног добра.

### **ПОДАЦИ О СТАРОМ ВОЗИЛУ КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ НУДИ ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО**

1. Марка и модел: VOLKSWAGEN,PASSAT HIGH 2.0 TDI DSG
2. Година производње: 2012.
3. Датум прве регистрације: 03.01.2013. године
4. Боја:8D браон тамна метализирана

5. Број шасије: WVVZZZ3CZDP021669
6. Број мотора: CFG463120
7. Снага мотора: 125 KW
8. Погонско гориво: evro dizel
9. Запремина мотора: 1968 cm<sup>3</sup>
10. Број места за седење: 5 (пет)
11. Пређени километри: 199.677
12. Возило је у употреби и редовно сервисирано.

- **Минимална цена описаног возила (старог возила) износи 962.615,07 динара и она је утврђена од стране овлашћеног проценитеља.**

## 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3. Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона*);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

- 1.2.1. Да располаже неопходним финансијским капацитетом, и то:
  - да рачун понуђача није био у блокади најмање у последњих шест месеци пре објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1.

тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац 1.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **IV ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

**1. Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.**

**2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

У случају да су два или више понуђача поред цене понудили и исти рок испоруке, као најповољнија ће бити изабрана понуда која има дужи рок плаћања.

Уколико ни након примене горе наведеног резервних елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.



## V ПОНУДА СА ОБРАСЦИМА

### ОБРАЗАЦ 1.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара ЈНМВ: 01/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

МЕСТО: \_\_\_\_\_  
ДАТУМ: \_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ 2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ са  
седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке добара – ЈНМВ: 01/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

МЕСТО: \_\_\_\_\_  
ДАТУМ: \_\_\_\_\_

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

**П О Н У Д А**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА, НОВИ ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛ, ПО**  
**СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО ЈНМВ бр. 01/2019**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
|--|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ (заокружити):**

- А) САМОСТАЛНО  
 Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  
 В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Образац За

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |

#### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ****Образац 3б**

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Прилог Уговор:2**

**ПОНУДА :Набавка путничког возила по систему старо за ново**

Укупна понуђена цена рачуна се по одбитку укупне откупне вредности старог путничког возила од укупне вредности новог путничког возила .

| Р.бр |   | Цена у динарима |
|------|---|-----------------|
| 1.   | Цена новог путничког возила без ПДВ-а   |                 |
| 2.   | ПДВ   |                 |
| 3.   | Укупна цена новог путничког возила са ПДВ-ом  |                 |
| 4.   | Понуђена откупна цена половног возила   |                 |
| 5.   | Укупна цена путничког аутомобила по систему старо за ново <b>са ПДВ-ом</b> ( цена из рубрике 3. минус цена из рубрике 4.) |                 |
| 6.   | Укупна цена путничког аутомобила по систему старо за ново <b>без ПДВ-а</b>  |                 |

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
| Рок важења понуде<br>(мин. 30 дана)                              |  | дана                             |
| Рок испоруке<br>(Максимално 30 дана од дана потписивања уговора) |  | дана од дана потписивања уговора |
| Гаранција на возилу ( не мање од 4 године или 100.000 km )       |  |                                  |
| Гаранција на каросерију (не мање од 10 година)                   |  |                                  |
| Рок плаћања (од 8 до 45 дана)                                    |  |                                  |

**НАПОМЕНА:** Наручилац не прихвата авансно плаћање. Уколико Понуђач у обрасцу понуде наведе авансно плаћање, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|--|---------------------------|
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, понуђач:  
 \_\_\_\_\_, са  
 седиштем \_\_\_\_\_,  
 ПИБ: \_\_\_\_\_ даје:

**ИЗЈАВУ****О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - новог путничког аутомобила – ЈНМВ бр: 01/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ даје следећу

**ИЗЈАВУ  
О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за јавну набавку добара - новог путничког аутомобила, ЈНМВ: 01/2019, саставили поштујући обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуде.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА  
ЈНМВ БР. 01/2019

Закључен \_\_\_\_\_ . маја 2019. год., између:

Гаранцијски фонд АП Војводине, са седиштем у Новом Саду, улица Булевар Михајла Пупина 16, ПИБ: 102310299 Матични број: 08811385 , број рачуна: 160-118074-98 код Banca Intesa AD Beograd телефон:021/489-37-00, кога заступа Ђорђе Раковић, директор (у даљем тексту: Купац)  
и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_,  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_,  
Телефон: \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Продавац), (попуњава понуђач)

Основ уговора:

ЈН Број:..... (уписује наручилац)

Број и датум Одлуке о додели уговора:..... (уписује наручилац)

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од..... (уписује наручилац)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Сл. гл. РС", бр. 124/12,68/15 ), спровео поступак јавне набавке,

- да је наручилац донео одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), којом је уговор за јавну набавку број ЈНМВ 01/2019 доделио Понуђачу.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Купац и Продавац су сагласни да је предмет уговора јавна набавка добара – новог путничког возила (према спецификацији) по систему старо за ново и то: Возило \_\_\_\_\_

## ЦЕНА,НАЧИН,УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Цена возила из члана 2. Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом .

У цену су урачунати сви трошкови који могу настати приликом реализације овог уговора.

Продавац се обавезује да истовремено с продајом новог возила изврши откуп старог возила у виђеном стању и то по цени од \_\_\_\_\_ динара без пореза (*минимална цена старог возила износи 962.615,07 динара*). Порез на пренос апсолутних права плаћа Наручилац.

Укупна вредност овог уговора добијена је по одбитку откупне вредности старог возила од вредности новог возила и износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације овог уговора и у исту су урачунати сви трошкови које продавац има у вези са извршењем.

### Члан 4.

Купац ће извршити плаћање возила у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре за испоручено возило из члана 2. Уговора на рачун понуђача \_\_\_\_\_ код (назив банке) \_\_\_\_\_ .

Продавац је дужан да приликом фактурисања односно испостављања рачуна, за испоручено добро, у истом назначи рок плаћања, број уговора о купопродаји и датум закључења, а који представља основ за извршење предметне јавне набавке.

## **РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА**

### **Члан 5.**

Продавац се обавезује да ће испоруку возила из члана 2 уговора извршити најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора.

При испоруци путничког возила продавац ће предати купцу сву неопходну документацију регистрацију возила као и сервисну књижицу.

Место испоруке је Нови Сад, Хајдук Вељкова бр. 11/6, Матер центар Новосадског сајма.

Испорука возила је о трошку продавца.

Продавац се обавезује да све уговорене послове изврши у складу с важећим техничким прописима, стандардима и нормативима за ову врсту посла.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 6.**

Гарантни рок за ново возило износи \_\_\_\_\_ (година или километара) на возило и \_\_\_\_\_ година на каросерију.

Продавац је обавезан да на дан извршене примопредаје возила, записнички преда Наручиоцу гаранцију за испоручено возило из члана 2. Уговора.

Продавац је дужан да у току гарантног рока, на први позив Наручиоца или корисника отклони о свом трошку све недостатке који се односе на квалитет и функционалност испорученог возила, а који нису настали неправилном употребом или физичким оштећењима, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Продавац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива од стране Наручиоца или корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Продавца.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 7.**

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора, на име гаранције за добро извршење посла, Наручиоцу преда оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са клаузулом «без протеста», оригинал Овлашћење за попуну менице – Менично писмо потписано оригиналним потписом лица која су потписала меницу, копије депо картона,

копију ОП обрасца и листинг са сајта НБС као доказ да је меница регистрована, насловљену на Гаранцијски фонд АП Војводине, у износу од 10% од уговорене цене(без ПДВ-а), са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

Продавац се обавезује да приликом примопредаје путничког аутомобила, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са клаузулом «без протеста», оригинал Овлашћење за попуну менице – Менично писмо потписано оригиналним потписом лица која су потписала меницу, копије депо картона, копију ОП обрасца и листинг са сајта НБС као доказ да је меница регистрована, насловљену на Гаранцијски фонд АП Војводине, у износу од 10% од уговорене цене(без ПДВ-а), са роком важности 10 дана дуже од истека најдуже уговореног гарантног рока.

## **ПРИМОПРЕДАЈА ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА**

### **Члан 8.**

Приликом примопредаје возила (новог и старог), сачиниће се Записник о примопредаји возила који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

Уколико од стране лица овлашћеног од стране Купца буду констатовани недостаци извршиће се рекламација, а Продавац је дужан да и те недостатке отклони у остављеном року.

Све рекламације ће бити прихваћене од стране Продавца уколико се записнички констатују у року од два дана од дана извршене примопредаје.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 9.**

Овај уговор се закључује на период до окончања посла из члана 1 уговора.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути уговор, с тим да је страна која тражи раскид отказни рок најмање 15 дана пре истека рока његовог трајања, а престаје да производи правно дејство коначном извршењем уговорних обавеза.

### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је суд у Новом Саду .

## Члан 11.

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два (2) примерка.

**ЗА КУПЦА**

**М.П.**

**ЗА ПРОДАВЦА**

Напомена :

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.*

*Понуђач коме је уговор додељен, дужан је да у року од 5 дана достави наручиоцу потписан уговор о јавној набавци*

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Техничка спецификација понуђеног добра, када је њено достављање у оквиру понуде захтевано конкурсном документацијом, може делимично или у целини бити достављена на српском или енглеском језику уколико је то уобичајено и целисходно према правилима струке.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Сви обрасци из понуде морају бити читко попуњени хемијском оловком, писаћом машином или електронским путем. Није дозвољено попуњавати обрасце графитном оловком. Понуда (сви обрасци и прилози који су захтевани конкурсном документацијом за предметну јавну набавку) мора бити увезана као јединствена целина тако да се ни једна страна не може накнадно додати што се може учинити јемствеником, канапом и слично.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу:

**ПОШТОМ:** Гаранцијски фонд АП Војводине,  
Хајдук Вељкова бр. 11/6 Мастер центар Новосадског сајма ,Нови Сад, или

**НЕПОСРЕДНО** на адресу: Гаранцијски фонд АП Војводине,  
Хајдук Вељкова бр. 11/6 Мастер центар Новосадског сајма ,Нови Сад

са назнаком: „**Понуда за јавну набавку новог путничког атомобила по систему старо за ново, ЈНМВ бр: 01/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14.05.2019. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Потписан и оверен образац понуде (Образац 3.) и уколико је примењиво Образац 3а и 3б
- Потписан и оверен Модел Уговора са свим прилозима
- Фотокопију ОП образца (Оверени потписи лица овлашћених за заступање)
- Овлашћења за пописивање понуде и образаца, уколико је применљиво
- Потписану и оверену Изјаву о испуњавања обавезних и додатних услова из конкурсне документације (Образац 1. и уколико је примењиво Образац 2.)
- Потписане и оверене Обрасце 4 – 6
- Опис техничких карактеристика понуђеног добра.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може поднети понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда, на начин који је одређен за подношење понуда, с тим да:

- у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни понуде. Измењене односно допуњене делове понуде понуђач, такође, мора увезати на начин као и првобитну понуду. Измене, односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених;

- у случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис који је оверен печатом и

потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ПОШТОМ** - Гаранцијски фонд АП Војводине,  
Хајдук Вељкова бр. 11/6 Мастер центар Новосадског сајма ,Нови Сад или

**НЕПОСРЕДНО:** Гаранцијски фонд АП Војводине,  
Хајдук Вељкова бр. 11/6 Мастер центар Новосадског сајма ,Нови Сад

са назнаком: „**Измена понуде за јавну набавку добара, новог путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ бр: 01/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или



**„Допуна понуде за јавну набавку добара, новог путничког аутомобила по систему старо за ново` , ЈНМВ бр: 01/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара, новог путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ бр: 01/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара, новог путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ бр: 01/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 3.) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 3.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 3.) наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Такође, уз Образац понуде понуђач је дужан да достави и ОБРАЗАЦ 3а са подацима за сваког подизвођача који потписује и оверава печатом понуђач.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (ОБРАЗАЦ 2.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

На захтев подизвођача, наручилац може извршити пренос доспелих потраживања директно подизвођачу за онај део набавке за који је у понуди наведено да ће бити извршен преко подизвођача. Наручилац ће извршити плаћање непосредно подизвођачу на основу испостављеног рачуна који мора одговорати подацима из понуде који се односе на учешће подизвођача, а по претходној потврди рачуна од стране овлашћеног лица наручиоца.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном, наручилац ће поступити у складу са чланом 80. ставови 12. и 13. Закона о јавним набавкама.

Понуђач може из нарочито оправданих разлога, које је дужан да докаже, ангажовати другог подизвођача уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача у ком случају постоји обавеза да се у Обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 3.) наведу подаци носиоца посла, да се заокружи да се подноси заједничка понуда и да се за сваког члана групе достави ОБРАЗАЦ 3б, који је попуњен, потписан и оверен печатом према упутствима која су наведена у оквиру самог Обрасца. Чланови групе код заједничке понуде дужни су да у оквиру понуде доставе Споразум којим се међусобно, а и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке. Споразум мора да садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. до 6. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати

групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања не може бити краћи од 8 дана од дана испостављања уредне фактуре, ни дужи од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Службени гласник РС", број 119/12).

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија Републике Србије.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем ПОШТЕ на адресу: Гаранцијски Заинтересовано лице може електронским путем на маил office@garfond.rs у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 08:00 часова до 16:00 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, е-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Гаранцијског фонда АП Војводине, Хајдук Вељкова 11, Мастер центар, 6. спрат, 21000 Нови Сад.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ: 01/2019.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац 5.).

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1**.

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

## **18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.