

ODLUKA

O OSNIVANJU GARANCIJSKOG FONDA AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE

("Sl. list AP Vojvodine", br. 17/2003 i 3/2006)

Član 1

Radi obezbeđenja uslova za podsticanje razvoja poslovanja malih i srednjih preduzeća, preduzetnika i individualnih poljoprivrednih proizvođača na teritoriji Autonomne Pokrajine Vojvodine (u daljem tekstu: Pokrajina) osniva se Garancijski fond Autonomne Pokrajine Vojvodine (u daljem tekstu: Fond).

Član 2

Fond ima svojstvo pravnog lica.

Sedište Fonda je u Novom Sadu, Bulevar Mihajla Pupina 16.

Član 3

Sredstva za osnivanje Fonda obezbeđuju se u budžetu Pokrajine.

Član 4

Sredstva za rad Fonda obezbeđuju se iz:

1. prihoda Fonda ostvarenih obavljanjem poslova iz člana 7 ove Odluke,
2. budžetskih sredstava,
3. donacija,
4. drugih izvora u skladu sa zakonom.

Član 5

Sredstva Fonda se koriste u skladu sa ovom Odlukom, Statutom Fonda i Programom rada Fonda.

Fond može slobodna sredstva kratkoročno plasirati, u skladu sa poslovnom politikom Fonda.

Član 6

Fond za svoje obaveze odgovara svojom imovinom.

Član 7

Delatnost Fonda je izdavanje garancija na ime obezbeđenja kredita koje banke i druge finansijske organizacije na teritoriji Pokrajine odobravaju malim i srednjim preduzećima i preduzetnicima, pod uslovima predviđenim Statutom, Pravilima poslovanja i drugim opštim aktima Fonda.

Garancije iz stava 1 ovog člana izdaju se na zahtev korisnika kredita na način i pod uslovima utvrđenim Pravilima poslovanja fonda.

Član 8

Organi Fonda su: Upravni odbor, Nadzorni odbor i direktor Fonda.

Mandat predsednika i članova Upravnog odbora, direktora i predsednika i članova Nadzornog odbora traje 4 godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Član 9

Upravni odbor Fonda ima predsednika i šest članova. Predsednika i članove Upravnog odbora Fonda imenuje i razrešava Izvršno veće Pokrajine.

Član 10

Upravni odbor Fonda:

1. donosi Statut, Pravila poslovanja i druge opšte akte Fonda,
2. donosi Program rada Fonda,
3. utvrđuje poslovnu politiku i donosi akte poslovne politike Fonda,
4. usvaja Finansijski plan Fonda,
5. usvaja Izveštaj o poslovanju Fonda,
6. usvaja finansijske izveštaje,
7. imenuje Komisiju za dodelu garancija (ekspertski tim),
8. odlučuje o statusnim promenama Fonda,

9. donosi Pravilnik o radu,
10. donosi Poslovnik o svom radu,
11. daje saglasnost na pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Fondu,
12. obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Pravilima poslovanja Fonda.

Na Statut Fonda, Pravila poslovanja Fonda i statusne promene, saglasnost daje Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine, a na Program rada, finansijski plan Fonda i finansijske izveštaje, saglasnost daje Izvršno veće Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Član 11

Direktora Fonda imenuje i razrešava Skupština Pokrajine na predlog Izvršnog veća Pokrajine.

Član 12

Direktor Fonda:

1. predstavlja i zastupa Fond,
2. organizuje i rukovodi radom Fonda,
3. predlaže akte koje donosi Upravni odbor Fonda,
4. izvršava odluke Upravnog odbora Fonda i preduzima mere za njihovo sprovođenje,
5. stara se i odgovara za zakonitost rada i korišćenje i raspolaganje imovinom Fonda.
6. obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Fonda.

Član 13

Nadzorni odbor Fonda ima predsednika i dva člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje Skupština Pokrajine na predlog Izvršnog veća Pokrajine.

Član 14

Nadzorni Odbor Fonda:

1. vrši nadzor nad zakonitošću rada direktora i Upravnog odbora Fonda,
2. pregleda finansijske izveštaje i utvrđuje da li su sačinjeni u skladu sa propisima,

3. utvrđuje da li se poslovne knjige i druga dokumenta Fonda vode uredno i u skladu sa propisima,
4. razmatra Izveštaj o poslovanju Fonda,
5. donosi poslovnik o svom radu,
6. obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Fonda.

Nadzorni odbor Fonda, najmanje jedanput godišnje podnosi izveštaj o rezultatima izvršenog nadzora, Izvršnom veću Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Član 15

Opšti akt Fonda su Statut, Pravilnik o radu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta, Pravila poslovanja i drugi opšti akti.

Statutom Fonda bliže se uređuje: naziv i sedište Fonda, delatnost, organi i njihov delokrug, uslovi za imenovanje direktora Fonda, način odlučivanja organa, zastupanje, postupak izmene Statuta i druga pitanja od značaja za rad Fonda.

Pravilima poslovanja Fonda uređuju se: uslovi i postupak izdavanja garancija, postupak regresiranja garancije, kao i druga pitanja od značaja za poslovanje Fonda.

Član 16

Upravni odbor Fonda, podnosi Skupštini Autonomne Pokrajine Vojvodine Izveštaj o poslovanju Fonda, najmanje jednom godišnje.

Član 17

Skupština Pokrajine na predlog Izvršnog veća Pokrajine imenovaće predsednika i članove Nadzornog odbora Fonda i direktora Fonda, a Izvršno veće Pokrajine imenovaće predsednika i članove Upravnog odbora Fonda u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Upravni odbor Fonda dužan je da u roku od 30 dana, od dana imenovanja, donese Statut, Pravila poslovanja Fonda i akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta.

Član 18

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine".